OBČINA
STARŠE

Starše 93
2205 Starše

t: 02 686 48 00
f: 02 686 48 10
e: obcina@starse.si
w: www.starse.si

VLOGA ZA IZDAJO POTRDILA O NEUVELJAVLJANJU IN NEOBSTOJU PREDKUPNE PRAVICE

na podlagi 6. odstavka 84. člena Zakona o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 8/10 – ZSKZ-B, 46/14, 21/18 – ZNOrg, 31/18, 82/20, 3/22 – ZDeb, 105/22 – ZZNŠPP in 18/23 – ZDU-10)

1. PODATKI O VLAGATELJU

Ime, priimek ali naziv:

Naslov ali sedež:

Pošta:

Telefon:

2. PODATKI O ZEMLJIŠČU OZ. NEPREMIČNINI

Katastrska občina:

Parcelna številka:

3. NAMEN IZDAJE POTRDILA

Izjavljam, da sem sočasno z vlogo oddal obvezne priloge, in s podpisom potrjujem, da so navedeni podatki resnični!

Kraj in datum: Podpis:

S podpisom vloge izrecno soglašam z obdelavo mojih osebnih podatkov za namen, kot izhaja iz vloge.

OPOMBA GLEDE PLAČILA UPRAVNIH TAKS:

Na podlagi 29. točke 28. člena Zakona o upravnih taksah ZUT (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, št. 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J in 32/16) – takse prosto.

Obvestilo o obdelavi osebnih podatkov:
Upravljavec osebnih podatkov je Občina Starše, Starše 93, 2205 Starše, pri kateri se vloži vloga za izdajo potrdila (ne) uveljavljanja predkupne pravice. Upravljavec obdeluje podatke potrebne za izdajo potrdila na podlagi Zakona o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 8/10 – ZSKZ-B, 46/14, 21/18 – ZNOrg, 31/18, 82/20, 3/22 – ZDeb, 105/22 – ZZNŠPP in 18/23 – ZDU-1O).

Potrdilo o (ne) uveljavljanju predkupne pravice izda Občina Starše na podlagi vloge posameznika. Posameznik poda vlogo na podlagi 84. člena Zakona o ohranjanju narave. Občina obdeluje osebne podatke zaradi izpolnjevanja zakonskih obveznosti (točka c prvega odstavka 6. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov). Upravljavec izda potrdilo, ko mu posameznik posreduje vse podatke, nujno potrebne za njegovo izdajo. Podatki o telefonski številki se zbirajo na podlagi privolitve posameznika (točka a prvega odstavka 6. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov) z namenom lažje in hitrejše komunikacije.

Upravljavec obdeluje in hrani osebne podatke skladno z zakonom 10 let oziroma le toliko časa, kolikor je potrebno za uresničitev namena, zaradi katerega so bili osebni podatki zbrani. Po preteku roka hrambe se osebni podatki zbrišejo, uničijo, blokirajo ali anonimizirajo. Upravljalec osebnih podatkov ne bo posredoval obdelovalcem ali tretjim osebam, prav tako pri obdelavi osebnih podatkov ne bo uporabljal avtomatiziranega sprejemanja odločitev, vključno z oblikovanjem profilov ali posredoval osebnih podatkov v tretje države.

V zvezi z obdelavo osebnih podatkov ima posameznik pravico zahtevati vpogled, popravek, omejitev obdelave ali izbris osebnih podatkov, ki jih obdeluje upravljavec v obsegu in na način kot to določa Splošna uredba o varstvu podatkov in ZVOP-2. Svoje pravice lahko uveljavlja preko poslane zahteve na e-pošto pooblaščene osebe za varstvo osebnih podatkov, na e-naslov dpo.sou@ptuj.si ali z navadno pošto na naslov občine. Ugovor glede obdelave osebnih podatkov pa lahko poda tudi pri neposredno pristojnemu nadzornemu organu, tj. Informacijskemu pooblaščencu Republike Slovenije.