



OBČINA STARŠE
OBČINSKA UPRAVA
Starše 93 2205 STARŠE

Telefon: 02 686 48 00
Fax: 02 686 48 10
E-mail: obcina@starse.si

Na podlagi 106. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07-UPB, 65/08, 69/08-ZTFI-A in 69/08-ZZavar-E)

OBČINA STARŠE objavlja prosto delovno mesto tajnik-pripravnik, za določen čas

Kandidati, ki se bodo prijavi morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- srednješolska izobrazba-gimnazijski maturant;

Zahtevana dodatna funkcionalna znanja:

- znanje uporabe uradnega jezika;
- znanje angleščine-osnovno;
- znanje uporabe računalniških programov (Word, Excel)

Delovno področje zajema predvsem:

- poslovanje s strankami;
- poslovanje z dokumentarnim gradivom;
- obveščanje javnosti;
- urejanje občinskih novic;
- pisanje člankov za občinske novice;
- sodelovanje z društvi in drugimi;
- druge naloge podobne ali iste stopnje zahtevnosti, ki ustrezajo njegovi strokovni usposobljenosti po odredbi župana ali direktorja občinske uprave;

Prednost bodo imeli kandidati, ki imajo izkušnje na področju pisanja člankov za javna glasila.

Z izbranim kandidatom bo sklenjena pogodba za določen čas – 6 mesecev. Delo se bo opravljalo na sedežu Občine Starše, Starše 93, 2205 Starše.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki in jo pošlje v zaprti ovojnici z označbo »tajnik-pripravnik« v roku 5 dni po objavi na spletni strani občine Starše, na naslov: Občina Starše, Starše 93, 2205 Starše.

Kandidat bo izbiri pisno obveščen najkasneje v roku 30 dni po objavi oz. v roku 8 dni po sklenitvi pogodbe o zaposlitvi z izbranim kandidatom.

Informacije o izvedbi javne objave: Stanka Vobič 02 686 48 05.

Opomba: Uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Številka:
Datum: 23.1.2012

OBČINA STARŠE
Bojan KIRBIŠ
Župan