



**OBČINA STARŠE**  
**OBČINSKA UPRAVA**  
Starše 93 2205 STARŠE  
Telefon: 02 686 48 00, Fax: 02 686 48 10  
E-mail: obcina@starse.si



*Naložba v vašo prihodnost*  
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski sklad za regionalni razvoj

# **IZGRADNJA VRTCA PIKAPOLONICA V MARJETI NA DRAVSKEM POLJU**

## **RAZPISNA DOKUMENTACIJA PO ODPRTEM POSTOPKU**

Operacijo delno financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj. Operacija se izvaja v okviru Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007-2013, razvojne prioritete Razvoj regij; prednostne usmeritve Regionalni razvojni programi.



**OBČINA STARŠE**  
**OBČINSKA UPRAVA**  
Starše 93 2205 STARŠE  
Telefon: 02 686 48 00, Fax: 02 686 48 10  
E-mail: obcina@starše.si



*Naložba v vašo prihodnost*  
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski sklad za regionalni razvoj

**Naročnik: Občina Starše, Starše 93, 2205 Starše**

**Štev.: 43030-1/2010-D2**

**Datum: 23. 04. 2010**

**Predmet javnega naročila: IZGRADNJA VRTCA PIKAPOLONICA V MARJETI NA DRAVSKEM POLJU**

## VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

**v skladu z 71. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/2006, 16/2008, 19/2010; v nadaljevanju ZJN-2).**

1. Povabilo k oddaji ponudbe.
2. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe.
3. Ponudba.
4. Vzorec pogodbe.
5. Predračun.
6. Navedba vrste finančnih zavarovanj.
7. Drugi obrazci, določeni z navodilom za izdelavo ponudbe.
8. Tehnične specifikacije- popisi del.

Operacijo delno financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj. Operacija se izvaja v okviru Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007-2013, razvojne prioritete Razvoj regij; prednostne usmeritve Regionalni razvojni programi.

Žig

**Predstojnik naročnika**

**Ž u p a n:**

**Vili Ducman**



**OBČINA STARŠE**  
**OBČINSKA UPRAVA**  
Starše 93 2205 STARŠE  
Telefon: 02 686 48 00, Fax: 02 686 48 10  
E-mail: obcina@starse.si



*Naložba v vašo prihodnost*  
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski sklad za regionalni razvoj

**OBR-1**

**Naročnik: Občina Starše, Starše 93, 2205 Starše**

**Štev.: 43030-1/2010-D2**

**Datum: 23. 04. 2010**

## **POVABILO K ODDAJI PONUDBE**

Naročnik, Občina Starše, je na Portalu javnih naročil dne, ..... pod št. objave JN....., objavil javni razpis **IZGRADNJA VRTCA PIKAPOLONICA V MARJETI NA DRAVSKEM POLJU** po odprtem postopku v skladu s 25. členom ZJN-2.

Vabimo Vas, da podate Vašo ponudbo na ta javni razpis v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

**Kontaktna oseba s strani naročnika: Bojan Grus**

**tel.: 02 686 48 00**

**faks: 02 686 48 10**

**e-mail: [komunala@starse.si](mailto:komunala@starse.si)**

Ponudbe je treba oddati najkasneje do **26. 05. 2010 do 12.<sup>00</sup> ure**. Javno odpiranje ponudb bo dne **26. 05. 2010 ob 14.<sup>00</sup> uri** v prostorih naročnika.

**Predstavniki naročnika se morajo na odpiranju ponudb izkazati s pooblastilom!**

Operacijo delno financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj. Operacija se izvaja v okviru Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007-2013, razvojne prioritete Razvoj regij; prednostne usmeritve Regionalni razvojni programi.

Žig

**Predstojnik naročnika**

**Ž u p a n:**

**Vili Ducman**



**OBR-2**

**Naročnik: Občina Starše, Starše 93, 2205 Starše**

**Štev.: 43030-1/2010-D2**

**Datum: 23. 04. 2010**

## **NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE**

### **I. člen**

Naročnik, Občina Starše, je na Portalu javnih naročil dne, ..... pod št. objave JN....., objavil javni razpis **IZGRADNJA VRTCA PIKAPOLONICA V MARJETI NA DRAVSKEM POLJU** po odprtem postopku v skladu s 25. členom ZJN-2.

Operacijo delno financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj. Operacija se izvaja v okviru Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007-2013, razvojne prioritete Razvoj regij; prednostne usmeritve Regionalni razvojni programi.

#### **Opis storitve:**

- **GRADBENO OBRITNIŠKA DELA Z ZUNANJO UREDITVIJO**
- **STROJNE NAPELJAVE IN OPREMA**
- **ELEKTRO NAPRAVE, NAPELJAVE IN OPREMA**
- **ELABORAT VARSTVA PRI DELU**  
vključno s stroški za izvajanje nalog koordinatorja varstva pri delu.

Popis del je v prilogi razpisa.

### **II. člen**

Kot ponudnik lahko na razpisu kandidira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku.

### III. člen

Za pravilnost ponudbe mora ponudnik predložiti naslednjo dokumentacijo:

- ❑ Ponudbo/obrazec ponudbe (OBR-3);
- ❑ Izjavo ponudnika o izpolnjevanju pogojev razpisne dokumentacije za izvedbo javnega naročila (OBR-4);
- ❑ Izjava za pridobitev osebnih podatkov iz uradnih evidenc (OBR-5);
- ❑ Predračun ( OBR-7);
- ❑ Dokumentacijo iz VIII. člena navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe;
- ❑ Dokumentacijo iz XII. člena navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe;
- ❑ Parafiran vzorec pogodbe (OBR-).

### IV. člen

Pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije sme ponudnik zahtevati pisno po faksu ali v elektronski pošti od kontaktne osebe navedene v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji.

Kontaktna oseba bo pisno odgovorila na vsa vprašanja v zvezi z razpisom, ki jih bo dobila v roku iz V. člena Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe.

**Kontaktna oseba naročnika bo vsa obvestila pojasnila in druge informacije o javnem naročilu pošiljala po e-pošti kontaktni osebi ponudnika. Vprašanja in odgovore bo naročnik objavljala tudi na svoji spletni strani.**

Sestanka s ponudniki ne bo.

### V. člen

Skrajni rok, do katerega ponudnik še lahko zahteva dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo je deset dni pred rokom za oddajo ponudbe.

Pred potekom roka za oddajo ponudb lahko naročnik dopolni razpisno dokumentacijo. Vse spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije bo naročnik podal najkasneje do 12. 05. 2010. Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo posredovana v pisni obliki. Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšane roka za oddajo ponudb.

Razpisna dokumentacija in njene eventualne spremembe bodo na voljo na spletni strani naročnika [www.starse.si](http://www.starse.si) pod Javna naročila in razpisi.

## VI. člen

Ponudbo je potrebno oddati v zaprti kuverti na naslov:

**Občina STARŠE**  
**Starše 93**  
**2205 Starše**

Na kuverti mora biti vidna oznaka "**NE ODPIRAJ – PONUDBA**" in številka objave javnega razpisa na Portalu javnih naročil RS, z navedbo predmeta naročila.

Na hrbtni strani mora biti označen naslov pošiljatelja.

Upoštevane bodo vse ponudbe, ki bodo prispele v roku, navedenem v javnem razpisu in bodo pravilno označene.

## VII. člen

Ponudnik mora ponuditi vsa dela po popisu GOI del v skladu s projektno dokumentacijo VVE Pikapolonica Marjeta na Dravskem polju - 3 enote, št. 0903 (PGD in PZI), ki jo je izdelal Projektivni biro 91 Maribor d.o.o.. Ogled tehnične dokumentacije je možen na sedežu občinske uprave.

V skladu s točko 5.6 Navodil organa upravljanja za informiranje in obveščanje javnosti o kohezijskem in strukturnih skladih v programskem obdobju 2007 – 2013, 2. spremembe in dopolnitve, ki jih je izdal minister brez resorja dr. Henrik Gjerkeš, odgovoren za lokalno samoupravo in regionalni razvoj, mora ponudnik pri pripravi ponudbe vanjo vključiti izdelavo oglasne deske oz. gradbiščne table velikosti 2,20 x 2,50 m. Po končanih delih je potrebno namestiti še Razglasno tablo velikosti 1,0 x 1,5 m. Pravilna oblika tabel in uporaba logotipov je opisana v zgoraj navedenih navodilih in njenih prilogah, ki so objavljena na spletni strani Službe vlade za lokalno samoupravo in regionalno politiko [www.svlr.gov.si](http://www.svlr.gov.si) v oddelku Zakonodaja in dokumenti, Kohezijska politika v obdobju 2007-2013 (povezava), Navodila za izvajanje kohezijske politike 2007-2013, Navodil organa upravljanja za informiranje in obveščanje javnosti o kohezijskem in strukturnih skladih v programskem obdobju 2007 – 2013.

## VIII. člen

**Naročnik bo priznal usposobljenost in sposobnost ponudnikom na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev:**

### **A. Osnovna sposobnost ponudnika:**

1. Da ponudnik in njegov zakonit zastopnik (v kolikor gre za pravno osebo) ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku-1 (Uradni list RS, št. 55/08, 66/08-popr., 39/09): hudodelsko združevanje, sprejemanje podkupnin pri volitvah (velja za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje,

goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih interesov Evropske skupnosti, pranje denarja.

Dokazilo: Izjava ponudnika. (OBR- 4)

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti dokazila, da niso storili navedenih dejanj. Če država v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov lahko ponudnik da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika ponudnika.

2. Da proti ponudniku ni uveden ali začet postopek prisilne poravnave, stečajni postopek ali likvidacijski postopek, drug postopek, katerega posledica ali namen je prenehanje ponudnikovega poslovanja, če poslovanje upravlja sodišče, da ni opustil poslovno dejavnost ali je v katerem koli podobnem položaju, če je bil uveden katerikoli drug postopek podoben navedenim postopkom v skladu s predpisi države v kateri ima sedež.
3. Da ni bil s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestop v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem in da ni storil velike strokovne napake iz področja predmeta javnega naročila.
4. Da izpolnjuje obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost in v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami države, kjer ima sedež.
5. Da ima plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

#### **B. Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti:**

6. Da ima ponudnik veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost, o vpisu v register poklicev ali trgovski register .

Dokazilo: Izjava ponudnika. (OBR- 4)

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti potrdilo. Če država v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika ponudnika.

7. Da ima veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali morajo biti člani posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež opravljali storitev.

Dokazila pod točko A: pod zaporedno številko 1, 2, 3, 4 in 5 ponudnik predloži izjavo. (OBR-4).

Dokazila pod točko B: pod zaporedno številko 6 in 7 ponudnik predloži izjavo. (OBR-4).

#### **C. Ekonomska in finančna sposobnost ponudnika:**

8. Da ponudnik v zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega naročila ni imel blokirane transakcijskega računa in je v letu 2008 posloval pozitivno, naročnik si pridržuje pravico vpogleda v revidirano letno poročilo.

Dokazilo: Izjava ponudnik (OBR-4) in potrdilo poslovne banke, ki vodi račun ponudnika, iz katerega izhaja, da ni imel blokirane transakcijskega računa. Če ima ponudnik odprtih več

računov, mora predložiti toliko potrdil kot ima računov. Potrdilo ne sme starejše od 15 dni od datuma določenega za oddajo ponudbe.

9. Da nudi najmanj 60 dnevni plačilni rok.

Dokazilo: Izjava ponudnika. (OBR- 6)

#### **D. Tehnični pogoji:**

10. Da ponudnik razpolaga s strokovnim kadrom za izvedbo javnega naročila.

Dokazilo: izjava (OBR-10) ter ponudnik preloži lastni seznam strokovnega kadra.

11. Da je ponudnik v letih 2005 do 2010 (kot rok se šteje dokončanje objekta) sam ali s partnerji že izvedel pet podobnih objektov v višini 450.000,00 EUR – naročnik, bo priznal reference le za osnovne šole in vrtce (upoštevane bodo le reference s pisnimi potrdili investitorjev)

Dokazilo: Izjava ponudnika o referencah in priporočilo (OBR-8) in (OBR-8A), če je izvajalec gradil objekt za trg, izpolni obrazca OBR-8 in 8A kot investitor. Ponudnik lahko odda referenco tudi na lastnem obrazcu, vendar mora ta vsebovati vse podatke, ki so zahtevani na originalnem obrazcu naročnika.

12. Da je ponudnik sposoben vsaj 40% del izvesti z lastnimi delavci, ki so pri njem v delovnem razmerju.

Dokazilo: izjava ponudnika, da je ponudnik usposobljen vsaj 40% del izvesti z lastnimi delavci, ki so pri njem v delovnem razmerju. (OBR-9)

13. Da ima odgovorni vodja del ustrezne reference: da je v letih 2005 do 2010 vodil dela vsaj na petih objektih (vzgoje in izobraževanja), kjer je vrednost del preseгла 300.000,00 EUR in izpolnjuje pogoje iz 77. člena Zakona o graditvi objektov.

Dokazilo: Izjava ponudnika, da ima odgovorni vodja del ustrezne reference (OBR-10) z z dokazili o izobrazbi in izpiskom iz seznama pooblaščenih inženirjev.

14. Da je ponudnik sposoben delo opraviti do:

- groba gradbena dela do 31.07.2010
  - obrtniška dela in inštalacije ter delno okolje do 15.09.2010
  - odprava napak in izvedba tehničnega pregleda konec septembra 2010
  - rušitev obstoječega objekta in finalizacija okolja do konca leta 2010.
- Naročnik si pridržuje pravico, da zaradi okoliščin spremeni obseg del (okolje in rušitev)

Dokazilo: Izjava ponudnika o rokih izvedbe. (OBR-11)

15. Da bo ponudnik dela izvedel v skladu s pravili stroke in navodilu strokovnega nadzora s strani naročnika.

Dokazilo: Izjava ponudnika, da bo dela izvedel v skladu s pravili stroke in navodilu strokovnega nadzora. (OBR-12)

16. Da ima ponudnik na razpolago zadostne proste kapacitete za izvedbo del.

Dokazilo: Izjava ponudnika, da ima na razpolago zadostne proste kapacitete za izvedbo del. (OBR-12)

17. Da ponudnik upošteva obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu zaposlenih in ureditvi delovnih pogojev.

Dokazilo: Izjava ponudnika, da upošteva obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu zaposlenih in ureditvi delovnih pogojev. (OBR-12)

18. Da predloži seznam podizvajalcev s katerimi bo izvajal dela, z navedbo, katera dela bodo izvajali podizvajalci. Ponudnik bo lahko zamenjal podizvajalce le v soglasju z naročnikom.

Dokazilo: Seznam podizvajalcev. (OBR-13).

**Naročnik bo priznal sposobnost vsem ponudnikom, ki bodo izpolnili vse zahtevane pogoje iz VIII. člena in predložili ustrezna dokazila.**

### IX. člen

Ponudniki morajo izjave predložiti na predpisanih obrazcih brez dodatnih pogojev. Pripisi in dodatni pogoji ponudnika se ne upoštevajo. Potrdilo iz 8. točke VIII. člena navodil je lahko v kopiji vendar mora ustrezati vsebini originala.

### X. člen

Pogodba se sklene po sistemu »**ključ v roke**«.

Pogodbeno dogovorjena dela obsegajo vsa dela po predračunu naročnika in dogovorjena dela po gradbenem načrtu PGD, PZI s popisi del št. 0903, ki jo je izdelal Projektivni biro 91 Maribor d.o.o..

Za izbor najugodnejšega ponudnika bo uporabljeno merilo »**ekonomsko najugodnejša ponudba**«, z uporabo naslednjih meril in ponderiranjem:

- Najnižja skupna cena ponudbenega predračuna, ki se bo točkovala največ z 70 točkami po naslednjem izračunu:

$$\frac{\text{Najnižja ponudbena cena}}{\text{Ponudbena cena}} \times 70 = \text{Maksimalno število je } 70 \text{ točk.}$$

- Izkušnje v zvezi z gradnjo se točkujejo na naslednji način:

- Za objekte, s primerljivo vrednostjo najmanj 450.000,00 € za posamezen objekt
  - za 5 objektov **0 točk (pogoj za sodelovanje)**
  - za 5+1 objektov **4 točke**
  - za 5+2 objektov **8 točk**
  - za 5+3 objektov **12 točk**
  - za 5+4 objektov **16 točk**
  - za 5+5 objektov **20 točk**

Ponudnik lahko tako zbere največ **20 točk** (naročnik bo točkoval le 5 dodatnih referenc).

- Izkušnje odgovornega vodja del se točkujejo na naslednji način:
  - za 5 objektov **0 točk (pogoj za sodelovanje)**
  - za 5+1 objektov **3 točke**
  - za 5+2 objektov **6 točk**
  - za 5+3 objektov **10 točk**

Ponudnik lahko tako zbere največ **10 točk** (naročnik bo točkoval le 3 dodatne reference).

**Največje možno skupno število točk je 100 točk.**

Ponudnik mora navesti končno ceno v evrih. Končna cena mora vsebovati vse stroške (prevozne stroške, špediterske stroške, DDV), popuste in rabate.

**Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.**

Navesti mora tudi končno vrednost ponudbe, ki jo dobi tako, da cene pomnoži s količinami in tako dobljene vrednosti sešteje.

## **XI. člen**

Naročnik si pridružuje pravico iz ponudbe izvzeti postavke, ki ne vplivajo na izvedbo objekta, če presodi, da razpoložljiva finančna sredstva ne bodo zadostovala vendar tako, da se zagotovi nemoteno in kontinuirano izvedbo pogodbe.

Cene iz ponudbenega predračuna so v času trajanja pogodbe fiksne.

## **XII. člen**

Ponudnik mora predložiti:

1. Garancijo za resnost ponudbe (bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici) v višini 50.000,00 € (OBR- 16).

Naročnik bo unovčil garancijo za resnost ponudbe v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedeni v ponudbi ali
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
  - ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudniku ali
  - ne predloži ali zavrne predložitev bančne garancije za dobro izvedbo posla v skladu z določbami navodil ponudnikom.

Garancija ali zavarovanje mora biti v originalu. Finančno zavarovanje mora veljati za čas veljavnosti ponudbe.

2. Original izjavo banke ali zavarovalnice, da bo ponudnik dobil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznost v višini 10% pogodbene vrednosti in jo predložil, če bo izbran kot izvajalec. (OBR-14).
3. Original izjava banke ali zavarovalnice, da bo ponudnik dobil garancijo za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi v višini 10% pogodbene vrednosti in jo predložil, če bo izbran kot izvajalec. (OBR-15)

### **XIII. člen**

**Variantne ponudbe ne bodo upoštevane.**

### **XIV. člen**

Ponudbo lahko predloži skupina gospodarskih subjektov, ki mora predložiti pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi javnega naročila v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu.

Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov za izvedbo javnega naročila. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora tudi opredeliti nosilca posla, ki skupino gospodarskih subjektov v primeru, da je tej javno naročilo dodeljeno, zastopa neomejeno solidarno do naročnika. Zgoraj navedeni pravni akt stopi v veljavo v primeru, če bo skupina gospodarskih subjektov izbrana kot najugodnejši ponudnik.

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, bo naročnik izpolnjevanje pogojev iz VIII. člena teh navodil od 01. do 08. točke, ugotavljal za vsakega ponudnika posebej, izpolnjevanje ostalih pogojev pa za vse gospodarske subjekte skupaj.

### **XV. člen**

Ponudnik mora pripraviti en izvod ponudbene dokumentacije, ki ga sestavljajo izpolnjeni obrazci in zahtevane priloge. Celotna ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo in podpisana od osebe, ki ima pravico zastopanja ponudnika.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika. Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpiše ponudbo.

### **XVI. člen**

Ponudbena dokumentacija je na voljo na spletni strani ponudnika [www.starse.si](http://www.starse.si) pod Javna naročila in razpisi, ogled tehnične dokumentacije pa je možen na sedežu naročnika (Občina Starše, Starše 93, 2205 Starše) v času uradnih ur.

Ponudnik si mora k ponudbi priložiti tudi potrdilo naročnika o terenskem ogledu. Za terenski ogled se ponudnik dogovori z naročnikom. Ogled mora biti opravljen vsaj 10 dni pred iztekom roka za oddajo ponudbe.

#### **XVII. člen**

Če je v zakonu in v razpisni dokumentaciji določeno, da je pogoj za izvedbo naročila izdaja soglasja oz. dovoljenja določenega organa, pogodba ne prične veljati, dokler ni veljavno to soglasje oz. dovoljenje.

Naročnik si prav tako pridržuje pravico, da v primeru, če gradbenega dovoljenja za ta objekt ne bo mogel pridobiti, oz. ne bo imel zagotovljenih vseh sredstev (nepovratna sredstva ESRR), ne izbere nobenega ponudnika oz. razveljavi javno naročilo.

#### **XVIII. člen**

Ponudba mora veljati 60 dni od izteka roka za oddajo ponudbe oz. še 10 dni, po pridobitvi pravnomočnega sklepa, s katerim so bila naročniku dodeljena nepovratna sredstva iz Evropskega sklada za regionalni razvoj.

#### **XIX. člen**

Ponudnik mora priložen vzorec pogodbe na zadnji strani žigosati in parafirati. S tem ponudnik potrjuje, da se strinja z vsebino pogodbe.

V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbiro določene ponudbe.

#### **XX. člen**

Ponudnik, ki ne bo izbran, bo lahko skladno s 79. členom ZJN-2 vložil zahtevo za dodatno obrazložitev odločitve o oddaji naročila. Obrazložena zahteva se lahko vloži v 3 (treh) delovnih dneh po prejemu odločitve naročnika.

Zahtevki za revizijo lahko v skladu z Zakonom o reviziji postopkov javnega naročanja (ZRPJN, Uradni list RS, št. 94/07-UPB5) vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ki verjetno izkaže, da ji je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v zahtevku za revizijo navaja kot kršitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila.

Vlagatelj mora ob vložitvi zahtevka vplačati takso v višini 5000,00 EUR na podračun pri Ministrstvu za finance, št. 01100-1000358802 s sklicem 11 16110-7111290-zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu (6 mest + 2 mesti za leto) – izvrševanje proračuna RS, v skladu z 22. členom Zakona o reviziji postopkov javnega naročanja.

Ponudniki lahko vložijo obrazložen zahtevek za revizijo postopka javnega naročila v katerikoli fazi postopka oziroma najkasneje v roku 10 (deset) dni od dneva prejema obvestila o oddaji naročila, skladno z Zakonom o reviziji postopkov javnega naročanja (Uradni list RS, 94/07–UPB5). V primeru, da vložijo zahtevek za revizijo osebe, ki so ali nameravajo predložiti skupno ponudbo, lahko zahtevek za revizijo vložijo le vse osebe skupaj. Vlagatelj mora vložiti zahtevek za revizijo pri naročniku, s kopijo zahtevka za revizijo vlagatelj obvesti tudi Ministrstvo za finance, Sektor za javna naročila, gospodarske javne službe in koncesije. Zahtevek za revizijo se vloži po pošti priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki, če je overjen s kvalificiranim potrdilom.

Žig

**Predstojnik naročnika**

**Župan:**

**Vili Ducman**